Руководство пользователя

1 Область применения

АИС «Best Worker» предназначено для обеспечения процессов в сфере коммуникаций рабочего персонала завода.

* 1. Краткое описание возможностей

– Установка и удаление требуемых для выполнения задач на текущий момент;

– Объявление событий и ответы на заданные вопросы рабочих.

1.3 Уровень подготовки пользователя

Рабочий должен уметь работать с ПК и его базовыми функциями.

Руководитель по цеху должен уметь ПК и иметь средние навыки пользования ПК и также должен уметь пользоваться таблицами типа Excel.

1.4 Перечень эксплуатационной документации

1) руководство пользования АИС;

2) схема работы АИС.

1. Назначения и условия применения

2.1 Виды деятельности, функции

АИС «Best Worker» предназначена для следующего вида деятельности:

– Коммуникация между персонала завода.

Функции АИС:

– Постановление задач на цех;

– Задать и ответить на поставленный вопрос;

– Высвечивание важных событий;

– Редактирование производимого товара.

2.2 Программное и аппаратное требования к системе

В качестве ОС на компьютерах завода будет использоваться Windows pro 32x бит.

Требования к характеристикам компонентов технического обеспечения,

ПК пользователей должны быть такими как минимум таким:

Процессор Intel Pentium 2.5 Гц 4 ядерный;

Объём оперативной памяти 8 ГБ;

Объем диска 400 ГБ;

Видеоадаптер Intel HD 600 graphics.

3. Подготовка к работе

3.1 Состав и содержимое Дистрибутива

Приложение будет распространится в виде архива и называться архив будет также АИС «Best Worker» в состав архива входит:

– Файлы для запуска приложения;

– Исполняемый файл .exe;

– База данных и её файлы.

3.2 Запуск системы

Приложение работоспособно, если в результате действий пользователя, на экране монитора отобразилось главное окно приложения без выдачи пользователю сообщений о сбое в работе АИС.

4 Описание операций

4.1.1 Наименование операции

Авторизация пользователя.

4.1.2 Условия выполнение операции

Заполнены нужные поля и не выходит ошибок.

4.1.3 Подготовительные действия

Отсутствуют.

4.1.4 Основные действия

Ввести имя и фамилию в соответствующее поля.

4.1.5 Заключительные действия

После появится меню авторизованного пользователя, где можно работать.

4.1.6 Ресурсы, расходуемые на операцию

Отсутствуют.

4.2.1 Наименование операции

Задать вопрос.

4.2.2 Условия выполнения операции

Быть авторизованным через рабочего и быть на окне «Вопросы».

4.2.3 Подготовительные действия

Отсутствуют.

4.2.4 Основные действия

Заполнить требуемые поля.

4.2.5 Заключительные действия

Отсутствуют.

4.2.6 Ресурсы, расходуемые на операцию

Отсутствуют.

4.3.1 Наименование операции

Установка задачи.

4.3.2 Условия выполнения операции

Быть авторизованным через главное по цеху и открыть окно «Задачи».

4.3.3 Подготовительные действия

Отсутствуют.

4.3.4 Основные действия

Выбрать и заполнить соответствующие поля.

4.3.5 Заключительные действия

Нажать кнопку «Поставить задачу».

4.3.6 Ресурсы, расходуемые на операцию

Отсутствуют.

4.4.1 Наименование операции

Редактирование товаров.

4.4.2 Условия выполнения операции

Быть авторизованным через главное по цеху и открыть окно «Товары».

4.4.3 Подготовительные действия

Отсутствуют.

4.4.4 Основные действия

Редактировать таблицу товаров и после редакции можно дальше работать.

4.4.5 Заключительные действия

Отсутствуют.

4.4.6 Ресурсы, расходуемые на операцию

Отсутствуют.

4.5.1 Наименование операции

Объявление событий.

4.5.2 Условия выполнения операции

Быть авторизованным через главное по цеху и открыть окно «Вопросы»

4.5.3 Подготовительные действия

Отсутствуют.

4.5.4 Основные действия

Выбрать пункт «Объявить событие» и заполнить поля.

4.5.5 Заключительные действия

После объявится на рабочем столе ваше событие и можете закрыть окно.

4.5.6 Ресурсы, расходуемые на операцию

Отсутствуют.

5 Аварийные ситуации

Таблица 1 – Аварийные ситуации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Аварийная ситуация | Действия по ликвидации ошибки | Рекомендации для предотвращения последующих ошибок |
| 1. Сбой работы магнитного носителя информации. | Если произошла ошибка на носителе данных позвоните по номеру техобслуживания, к вам приедут в течении нескольких часов и решат проблему на месте и вернут по возможности данные со сломанного диска. | 1. проводить еже годовое техобслуживание.  2. во избежание потери важных данных копируйте на другие носитель данных. |
| 2. Сбой работы АИС. | позвоните по номеру техобслуживания или попробуйте переустановить АС с сохранением ваших данных до переустановки. | 1. всегда обновлять АС.  2. не изменять данные в файлах АС.  3. не предоставлять доступ к АС не доверенным лицам. |
| 3. Несанкционированное изменение данных на АИС. | выходите из своего аккаунта и проврёте компьютер на наличие вирусов и позвоните по номеру техобслуживания | 1. не предоставлять доступ к АС не доверенным лицам.  2. не устанавливать на компьютер файлы и игры ненужные для работы. |
| 4. Возгорание компьютера от перенапряжения. | Отключите электричество, где находится пожар и по возможности потушите его если не получается, вызывайте пожарных. | 1. где находится компьютер должен быть источник бесперебойного питания.  2. проводить еже годовое техобслуживание. |
| 5. Отключение электроэнергии. | Ждите пока вернут электричество. | - |

6 Рекомендации к освоению

Для успешного усвоения АИС «Best Worker» нужно каждому из пользователей ознакомится со следующей документацией:

– Руководство пользователя АИС «Best Worker»;

– Схемы пользования приложения;

– Текстовый документ «Технические возможности АИС».